



**NOMBRE CORTO**

ART91FRXIX

Denominación del servicio	Tipo de servicio (catálogo)	Tipo de usuario y/o población objetivo
Reinscripción	Directo	Alumnos de la Universidad Intercultural I
Cambio de programa educat	Directo	Alumnos de la Universidad Intercultural I
Boletas de calificaciones	Directo	Alumnos de la Universidad Intercultural I
Constancias	Directo	Alumnos de la Universidad Intercultural I
Expedición de título	Directo	Alumnos de la Universidad Intercultural I
Inscripción	Directo	Egresados del nivel media superior
Inscripción al Posgrado	Directo	Egresados de educación superior

## DESCRIPCIÓN

La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las acti

Descripción del objetivo del servicio	Modalidad del servicio	Requisitos para obtener el servicio
Reinscribir a los alumnos en el ciclo es	presencial	No haber sido dado de baja definitiv
solicitar su cambio de programa educa	presencial	Ser estudiante de la universidad
Emitir un documento oficial para el al	presencial	Ser estudiante de la universidad
Emitir un documento oficial al alumno	presencial	Ser estudiante de la universidad
Proporcionar al alumno un documentc	presencial	Ser estudiante de la universidad
Acceser a educación superior	presencial	Nivel académico de media superior
Formar al alumno en disciplinas especí	presencial	Presentan los documentos que indica

Documentos requeridos, en su caso

1. Carga académica autorizada por su tu
1. Formular por escrito la solicitud y er
1. Solicitud de boleta
1. Pago de emisión de constancia
1. Acreditar la prestación del servicio s
1. Acta, certificadop de bachillariato, cu
1. Obtener una evaluación satisfactori

Hipervínculo a los formatos respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	Tiempo de respuesta
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	En el mismo momento
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	5 días hábiles
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	15 días hábiles despue
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	24 Horas
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	6 Meses
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	5 días hábiles
<a href="http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75">http://retys.qroo.gob.mx/index.php?dependencia=75</a>	En el mismo momento

Ta

Área en la que se proporciona el servicio y los datos de contacto  
Tabla\_378321

1  
1  
1  
1  
1  
1  
1  
1

## Tabla Campos

Costo, en su caso especificar que es gratuito	Sustento legal para su cobro
---	------------------------------

850 autorización del HCD  
0 no aplica  
0 no aplica  
0 autorización del HCD  
0 autorización del HCD  
1000 autorización del HCD  
1500 autorización del HCD

Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del servicio

Departamento de recursos financieros	autorización del HCD
	no aplica
	autorización del HCD
	autorización del HCD
	autorización del HCD
Departamento de recursos financieros	autorización del HCD
Departamento de recursos financieros	autorización del HCD



Derechos del usuario ante la negativa o la falta	Lugar para reportar presuntas anomalías Tabla_378313
--	---

Quejarse en el Buzón	1
Quejarse en el Buzón	1
Quejarse en el Buzón	1
Quejarse en el Buzón	1
Quejarse en el Buzón	1
Quejarse en el Buzón	1
Quejarse en el Buzón	1



Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

Departamento de Administración Escolar y Servicios Estudiantiles

